Møtereferat i Hol kirkelige fellesråd 16. juni 2026

Geilo kulturkyrkje, veslesalen kl. 15.00 – 18.00

Fra Hol og Hovet: Ole Bjørn Kleven, Knut Medhus
Fra Geilo: vara Ole-Andreas Tryti-Fossgård
Fra Dagali og Skurdalen: Bjørg Lia, vara Linda Sveinunggard
Kommunens representant: Sissel Hovland
Prost Camilla Osnes
(Innkalling også til leder i Geilo sokneråd, Line Persson)

FELLESRÅDETS SAKSLISTE

21/26 REFERAT OG MELDINGSSAKER

22/26 REGNSKAP FOR 1. TERTIAL 2026 OG HITTIL I 2026

23/26 REVIDERING AV BUDSJETT FOR 2026

24/26 REVIDERING AV ORDNING MED ARBEIDSUTVALG (AU)

25/26 FREMDRIFTSPLAN FOR SØKNAD OM FELLES SOKNERÅD INNEN 15. FEBRUAR 2027

26/26 UTVALGSSTRUKTUR OG MANDAT FOR UTVALG

27/26 KLOKKERINGING I USTEDALEN KAPELL

28/26 STATUS HOL GAMLE KYRKJE

29/26 EVENTUELT

30/26 RESULTATER OG OPPFØLGING AV MEDARBEIDERUNDERSØKELSEN 2026 (U.off.)

31/26 KIRKEVERGENS ARBEIDSMÅL (U.off.)

31/26 KIRKEVERGENS LØNNS- OG LEDERSAMTALE (U.off.)

32/26 FELLESRÅDSLEDERS FRATREDEN OG VALG AV NY NESTLEDER (U.off.)

Geilo, 16. mai 2026

Ole Bjørn Kleven

Camilla Osnes

Ole-Andreas Tryti-Fossgård

Bjørg Utstrand Lia

Linda Sveinunggard

Knut Medhus

Sissel Hovland

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
21/26		16.06.26	AI

REFERAT OG MELDINGSSAKER

- Konfirmasjonsdatoer for 2027 samordnes for Hol og Ål, og det er lagt opp til følgende tider:
  Lørdag 22. mai 2027 14.00 i Hol kyrkje
  Lørdag 29. mai 2027 13.00 i Hovet kyrkje
  Lørdag 5. juni 2027 14.00 i Geilo kulturkyrkje
  Søndag 6. juni 2027 14.00 i Skurdalskyrkja (Dersom det er konfirmant i Skurdalen)
- Vedtak i Tunsberg bispedømmeråd om ny prostistruktur ble avgjort 8. juni. Det er liten tilslutning til å endre prostigrensene for Hallingdal, men protokollen er ikke klar. Saken refereres i møte. *Eiker prosti legges ned 1. januar, og deles slik at Øvre Eiker legges til Kongsberg, og Sigdal, Eggedal, Krødsherad og Modum legges til Ringerike. Larvik og Sandefjord slås sammen ved vakanse i prostestillingen, og senest ved utgangen av 2030.*
- Det er viktig at soknerådene setter av tilstrekkelig med tid til å arbeide med målsettinger og samlet plan for det kirkelige arbeidet i hvert sokn det kommende halvåret. Sokneprest og rådsleder skal planlegge og lede dette arbeidet, og vi er allerede litt bak skjema. Frist for endelig vedtak i hvert sokn er 15. november.
- Muntlig orientering om status for navnede minnelunder i Hovet, Dagali og Skurdalen.
- AU har sendt uttale til Hol kommune om utvidet parkeringstid til 4 timer utenfor Geilo kulturkyrkje, høy parkeringssats for tunge kjøretøy, samt bedt om HC-parkering og max 2 timer utenfor Ustedalen kapell. Saken ble utsatt i kommunestyret.
- Etablering av flaggstang ved Geilo kulturkyrkje ble stadfestet av Geilo sokneråd på samme sted som tidligere vedtak. Dette betyr at granhekken vil bli hugget, og flaggstang kommer ved veien.
- Stabsdag og samling for Hol/Ål er planlagt 2.-3. september
- Prostibesøk med biskopen i Hallingdal (Hol/Ål) 8. oktober – arrangement for ansatte på dagen og folkevalgte på kvelden
- Domprost Sveinung Hansen blir fungerende biskop fra 1. november til ny tilsetting.
- Det blir frist 4. november for soknerådene å komme med uttale til ny biskop.
- Tverrkirkelig gudstjeneste er planlagt søndag 15. november – program kommer senere. Prosten oppfordrer rådsmedlemmer til å delta.
- Kirkevergen orienterer muntlig om status for staben på kirkekontoret. Tilsetting av menighetsarbeider er fortsatt ikke avklart.
- Prost Camilla Osnes orientert muntlig om bistanden fra KA, konklusjoner i rapport (dersom den er klar) og prosess videre.
- *Lønnsoppgjøret innen kirkelig sektor er nå til uravstemming, med en ramme på 4,4% inkludert 1% til lokale lønnsforhandlinger.*

Innstilling:

Referat og meldingssakene tas til orientering

Vedtak:

Referat og meldingssakene tas til orientering.

Soknerådene spiller inn Sveinung Hansen som bispekandidat.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
22/26		16.06.26	AI

REGNSKAP FOR 1. TERTIAL 2026 OG HITTIL I 2026

Tertialrapport for Hol kirkelige fellesråd 2025 (datert 08.06.26) i 1. tertial ligger vedlagt, sammen med oversikt for regnskapet frem til utskriftsdato. I all hovedsak viser dette drift i tråd med budsjett, og tilsvarende driftsperiode i 2025. Det tas forbehold om at ikke alle manuelle bilag er ført i regnskapet.

Det har vært stor usikkerhet knyttet til ny tilskuddsordning for diakoni (18050), og det er nå avklart at tilskuddet som er mottatt i 2026 vil ha et betydelig nedtrekk siden vi kun har ca. 50% diakoniressurs mens tilskuddet er beregnet ut fra 100% fast stilling. For 2027 og påfølgende år vil årlig tilskudd være ca. 200.000,- høyere enn i år.

KLP sine siste prognoser for pensjonskostnader i 2026 (10900) tilsier at de blir ca. 200.000,- lavere enn budsjettert som følge av god avkastning på investeringene.

Planen med å ansette renholder i deltidsstilling har ikke fungert, så vaskebyrå (12600) benyttes nå på nytt igjen – men i et mindre omfang etter omorganisering av vaske- og støvsugerroboter.

Innstilling:

Tertialrapporten tas til orientering.

Vedtak:

Tertialrapporten tas til orientering.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
23/26		16.06.26	AI

REVIDERING AV BUDSJETT FOR 2026, HOL KIRKELIGE FELLESRÅD

Budsjettet for 2026 bør revideres i lys av postene kommentert i ovennevnte sak. I tillegg ønsker kirkevergen å gå til anskaffelse av 1 ekstra robotvasker i Geilo kulturkyrkje og robotgressklippere ved 3 kirkegårder: Dagali kirkegård, for å gjøre det overkommelig for kirketjeneren i Dagali å fortsatt ta hånd om kirkegården; Hol gamle kyrkjegard, siden vi ikke har lagring av klippeutstyr her, og Hol nye kyrkjegard av hensyn til denne sommerens reduserte bemanning med sommerhjelper. Forventet tilbakebetalingstid for denne investeringen er 3-4 år, og vi ser for oss en gradvis innføring av slike klippere på alle kirkegårdene.

Innstilling:

Revidert budsjett vedtas med følgende endringer:

Post	Opprinnelig budsjett	Revidert budsjett	Kommentar
10900	825.000,-	625.000,-	Siste prognose fra KLP
11700	60.000,-	200.000,-	Innkjøp av robotgressklippere til Dagali kirkegård, Hol kyrkjegard/Hagafoss og Hol gamle kyrkjegard + 1 robotvasker

12600	30.000,-	60.000,-	Gjeninnfører ordning med byråvask i Geilo kulturkyrkje, men redusert omfang 1 gang/uke
18050	-550.000,-	-520.000,-	Faktisk tilskuddsbeløp for 2026

Vedtak:

Post	Opprinnelig budsjett	Revidert budsjett	Kommentar
10900	825.000,-	625.000,-	Siste prognose fra KLP
11700	60.000,-	200.000,-	Innkjøp av robotgressklippere til Dagali kirkegård, Hol kyrkjegard/Hagafoss og Hol gamle kyrkjegard + 1 robotvasker
12600	30.000,-	60.000,-	Gjeninnfører ordning med byråvask i Geilo kulturkyrkje, men redusert omfang 1 gang/uke
18050	-550.000,-	-520.000,-	Faktisk tilskuddsbeløp for 2026

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
24/26		16.06.26	AI

REVIDERING AV ORDNING MED ARBEIDSUTVALG FOR FELLESRÅDET (AU)

Saksopplysninger:

Tidligere bestod AU av de tre rådslederne, men over tid er dette endret til å bestå av fellesrådets leder, nestleder og geistlig representant, uten at dette er oppdatert i delegasjonsreglementet. AU henter sitt mandat i Kirkeordningens §11, som sier at et AU bestående av leder og «minst to av rådets øvrige medlemmer» kan gis fullmakt til å fatte vedtak.

Fellesrådsleder ønsker gjerne at lederen også av Geilo sokneråd skal være med i AU, i tråd med opprinnelig ordning. Dette er en klok løsning, men siden lederen av Geilo sokneråd ikke er valgt inn i fellesrådet står ordlyden i Kirkeordningens § 11 i veien for dette. Kirkevergen mener at det beste alternativet er at dagens ordning videreføres, men at leder i Geilo sokneråd innkalles eksplisitt til hvert møte, og får møte-, tale og forslagsrett i møtene – men da ikke stemmerett.

Alternativet er at leder i Geilo sokneråd velges inn i Hol kirkelige fellesråd, og dermed får mulighet til å velges inn i AU med full stemmerett. Kirkevergen klarer imidlertid ikke å se hvordan dette skal kunne løses praktisk uten å komme i strid med valgordningen til fellesrådet i Kirkeordningens § 15.

Bortsett fra stemmerett, bør en ordning med møte-, tale og forslagsrett i praksis ivareta de fleste hensyn. Rent praktisk bør AU-møtene også legges til tidspunkt der lederen har anledning til å delta.

Innstilling:

Dagens ordning videreføres, men leder i Geilo sokneråd innkalles til hvert møte, og får møte-, tale og forslagsrett i møtene. Tidspunkt for møtene tilrettelegges for at alle skal kunne møte.

Vedtak:

Dagens ordning videreføres, men leder i Geilo sokneråd innkalles til hvert møte, og får møte-, tale og forslagsrett i møtene. Tidspunkt for møtene tilrettelegges for at alle skal kunne møte.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
25/26		16.06.26	AI

FREMDRIFTSPLAN FOR SØKNAD OM FELLES SOKNERÅD INNEN 15. FEBRUAR 2027

Saksopplysninger:

Formell søknadsfrist for felles sokneråd er 15. februar 2027, og innen denne tidsfristen må alle tre soknene ha avholdt sine menighetsmøter. Selv om det vil være veldig knapp tid, har planen vært at de nødvendige menighetsmøtene avholdes i perioden 10. – 15. februar 2027, sammen med menighetenes ordinære årsmøter.

Nå har imidlertid stiftsdirektøren og Tunsberg bispedømme bedt om å få beskjed om hvilke sokn som har vedtatt endringer innen 31. desember, og dette forutsetter at menighetsmøter i realiteten må avholdes i alle 3 sokn innen ca. 1. desember. Fellesrådet bør derfor snarest mulig avgjøre om dette skal løses med 3 separate menighetsmøter, eller om det skal kalles inn til et felles informasjonsmøte i Geilo kulturkyrkje, med påfølgende separate menighetsmøter f.eks. søndag 8. november, søndag 6. desember eller på en kveld en hverdag. Soknerådene må fatte sine vedtak etter menighetsmøtene – enten samme dag, eller første påfølgende møte. Det er viktig at det oppleves som om det er nok tid i denne prosessen

Innstilling:

Felles infomøte planlegges i Geilo kulturkyrkje søndag 8. november 12.30, med påfølgende separate menighetsmøter og separate soknerådsvedtak om sammenslåing. Forventet tidsramme ca 11-14, inkludert gudstjenesten 11.00.

Vedtak:

Felles infomøte planlegges i Geilo kulturkyrkje tirsdag 3. november 18.00, med påfølgende separate menighetsmøter og separate soknerådsvedtak om sammenslåing, samt uttale til valg av biskop.

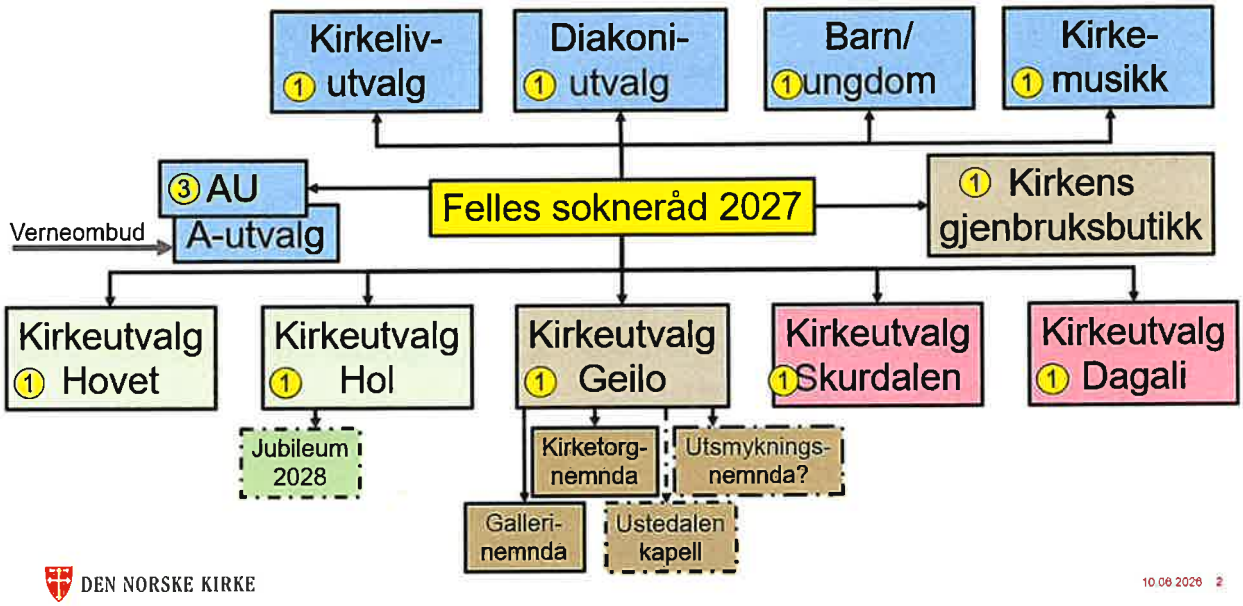
Fellesrådet ønsker at rådsleder(e) lar seg intervjue i Hallingdølen. Informasjon sendes ut på nettsidene og i kirkebladet – helst med intervju av folkevalgte i alle 3 sokn.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
26/26		16.06.26	AI

UTVALGSSTRUKTUR OG MANDAT FOR UTVALG – FELLES SOKNERÅD

Saksopplysninger:

Etter diskusjoner i alle sokneråd er skisse til organisering og utvalgsstruktur forholdsvis godt forankret:



Følgende mandat og struktur for utvalg legges frem for diskusjon:

Felles menighetsråd i Hol, fra høsten 2027, forventes i større grad å være et strategisk og styrende organ enn dagens menighetsråd, som også er operative og utøvende: Felles menighetsråd blir altså mer likt et styre og/eller dagens fellesråd.

Dagens juridiske enheter vil bestå, men i realiteten ha felles styre (Felles menighetsråd): Geilo sokn, Hol og Hovet sokn, Dagali og Skurdalen sokn og Hol kirkelige fellesråd.

Mandat må også sees i sammenheng med revidering av øvrige reglementer.

1. RETTSLIG GRUNNLAG OG PLASSERING

Med hjemmel i Forskrift om regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet § 8, kan menighetsrådet oppnevne utvalg for å ivareta særskilte oppgaver innenfor rådenes ansvarsområder. *Ved etablering av nytt, felles menighetsråd i Hol fra høsten 2027 er det behov for å tydeliggjøre hvilke utvalg, mandat og sammensetninger som er aktuelle.*

Menighetsutvalgene er et underutvalg av menighetsrådet, og handler på delegert myndighet fra dette. Utvalgene er utøvende innenfor rammene av sitt mandat, og står ansvarlig overfor Hol kirkelige råd (2027), men skal også ha en rådgivende funksjon.

Menighetsutvalgene er bundet av lover, regelverk, budsjett, mål, strategier og vedtatte visjoner for Den norske kirke - både nasjonalt, i Tunsberg bispedømme og lokalt i Hol.

2. FORMÅL FOR MENIGHETSUTVALGENE I HOL

De kirkelige menighetsutvalgene skal bidra til å styrke kirkens nærvær, fellesskap og virksomhet innen avgrensede områder av menighetens virksomhet.

Frivillighet og dugnadsinnsats er bærebjelker for menighetsutvalgene. Ansatte kan bidra innenfor de økonomiske og praktiske rammene som gjøres til rådighet.

Menighetsutvalgene skal arbeide for å:

- være et bindeledd mellom menighetsråd og lokalsamfunnene i Hol
- fremme engasjement, frivillighet og lokal tilhørighet – både hos barn og voksne
- markere kirken som en naturlig del av nærmiljøet, og å skape gode samarbeid med andre frivillige lag og organisasjoner i lokalsamfunnet
- legge til rette for et rikt og levende lokalt menighetsliv – som involverer og inkluderer både fastboende, hyttefolk og turister.
- støtte kirkens gudstjenesteliv, diakoni, undervisning og fellesskap *(- Inkl. kirkeverter?)*
- organisere lokal dugnadsinnsats - på kirkegårdene, for Åpen veikirke, konserter m.m.

2.1 Kirkefaglige menighetsutvalg

De kirkefaglige menighetsutvalgene skal organisere og motivere frivillige innen sine respektive fagområder – dekkende for hele kommunen. Det forventes 3 – 5 møter i året, samt en betydelig praktisk innsats mellom møtene.

Følgende kirkefaglige menighetsutvalg opprettes:

Kirkeliv/gudstjenestelivutvalg, med soknepresten som medlem og sekretær

Gudstjenesteforordning, lokal grunnordning for hovedgudstjenesten og felles gudstjenesteordninger for Hallingdal prosti (sommerliturgi o.l.) danner viktige rammer for kirkelivutvalget.

Halvårlige gudstjenesteplaner utarbeides i samarbeid med utvalget, inkludert fastsetting av kollekt, organisering og bemanning med medliturg (og kirkevert?).

Kirkelivutvalget har også ansvar for å organisere, utvikle og fordele innhold og tilbud i tilknytning til gudstjenestene, som kirkekaffe, kveldsmat, bønnevandring, økumenisk arbeid, eventuell søndagsskole m.m. Kirkeutvalget kan også ta initiativ overfor andre de andre utvalgene for å skape andre og nye aktiviteter med kristen profil.

Det er naturlig at kirkelivutvalget, sammen med soknepresten, holder kontakten med Normisjon og andre kristne trossamfunn på Geilo, samt er sentralt i organisering av aktiviteter som husfellesskap, alpha-kurs, bønnesamlinger o.l.

Barne- og ungdomsutvalg, med kateket/menighetsarbeider som medlem og sekretær

Lokal plan for kirkelig undervisning og læring i KirkaVår danner grunnlag for utvalgets arbeid, men utvalget står også fritt til å arrangere ytterligere aktivitet på eget initiativ og innenfor egne økonomiske og praktiske rammer.

Gjennom kateket/menighetsarbeider holder utvalget kontakten med alle skoler og barnehager i kommuner, og sørger for at skole - kirkesamarbeidet og samarbeidet med barnehagene fungerer godt.

Diakoniutvalg, med diakonen som medlem og sekretær

Lokal diakoniplanen i KirkaVår danner grunnlag for utvalgets arbeid, men utvalget står også fritt til å arrangere ytterligere aktivitet på eget initiativ og innenfor egne økonomiske rammer.

Diakoniutvalget har et særskilt ansvar for misjons- og rettferdighetsarbeid, samt formiddagstreff og andre sosiale samlinger spesielt rettet mot eldre og ensomme. Frivillige i diakoniutvalget kan gjerne involveres i besøkstjeneste – både på institusjoner og i private hjem. Utvalget har skal også ivareta de frivillige og arrangere frivilligfesten. I dialog med kirketorgnemnda og styret i Kirkens gjenbruksbutikk skal de medvirke til at diakonal tenkning også preger denne virksomheten.

Kirkemusikkutvalg, med kantor/kirkemusiker som medlem og sekretær

Årshjul for konserter og kirkemusikk danner grunnlag for utvalgets arbeid, men utvalget står også fritt til å arrangere ytterlig aktivitet på eget initiativ innenfor eget budsjett. For aktivitet i Geilo kulturkyrkje har utvalget også et bredere kulturmandat.

Medlemmene i kirkemusikkutvalget må regne med å bidra praktisk i betydelig grad som vertskap og tilretteleggere ved konserter og andre kulturarrangement. Praktisk opplæring gis i forhold til adgangssystem og brannsikring.

Redaksjonsutvalg for menighetsbladet, med menighetssekretær som medlem og sekretær

Redaksjonsutvalget skal bidra med innhold og struktur til det trykte menighetsbladet, i samarbeid med de ansatte på kirkekontoret.

2.2 Lokale kirkeutvalg

De lokale kirkeutvalgene skal stimulere til åndelig liv og engasjement med hovedfokus på sin geografiske del av menigheten. Det forventes 3 – 5 møter i året.

Det etableres 5 slike kirkeutvalg – ett for hver av grendene med sine egne kirker: Hol, Hovet, Dagali, Skurdalen og Geilo.

Lokale kirkeutvalg skal legge til rette for åndelige og sosiale fellesskap for barn og voksne som markere kirken som en naturlig del av nærmiljøet.

Lokale kirkeutvalg skal gis anledning til å uttale seg før bruk av bundne kirkefond vedtas. Bundne kirkefond skal kun unntaksvis benyttes til å finansiere de lokale kirkeutvalgenes drift. Lokal kirketjener møter som stabens representant i de lokale kirkeutvalgene.

2.3 Nemnder/underutvalg

Geilo kirkeutvalg organiseres med følgende permanente underutvalg:

(Mandat må spesifiseres)

- Kirketorgnemnda
- Gallerinemnda
- Evt. Utsmykningsnemnda

Hol kirkeutvalg har et midlertidig utvalg knyttet til istandsetting av Hol gamle kyrkje,

Menighetsutvalgene kan ta initiativ til at det opprettes både permanente og midlertidige underutvalg etter behov, for eksempel i anledning jubileum. Underutvalgene vedtas formelt av Hol kirkelige råd (2027) sammen med mandat for underutvalget. Underutvalgene legges ned dersom det ikke leveres egen årsmelding innen soknets rapporteringsfrist.

2.4 Styret for kirkens gjenbruksbutikk

Styret arbeider ut fra vedtektene for Kirkens gjenbruksbutikk:

1. Organisering og mandat
Kirkens gjenbruksbutikk er underlagt Geilo sokneråd og har et tredelt oppdrag:
1. Vern om skaperverket: skåne miljøet ved å hindre at fullt brukbare ting blir kastet. Bidra til større grad av nøysomhet og bevissthet om bærekraftig utvikling i samfunnet. Del av Grønn menighet–prosjektet til Geilo sokn.
2. Skape et inkluderende fellesskap: være arena med meningsfylte arbeidsoppgaver for frivillige basert på nestekjærlighet, verdighet og aksept.
3. Bidra med inntekter til inventar og utstyr i Geilo kulturkyrkje, og styrking av Geilo kirkefond som betjener låneforpliktelsene til Geilo kulturkyrkje.

2. Styret for Kirkens gjenbruksbutikk.
Kirkens gjenbruksbutikk skal ha et styre på 5 medlemmer: leder, nestleder, sekretær, økonomiansvarlig og styremedlem. Styret blir valgt av Geilo sokneråd. Ordinær valgperiode er 4 år, og det avholdes valg annethvert år.
Styret skal disponere det økonomiske overskuddet etter at årets renter og avdrag er betalt. Disposisjonen skal være i tråd med Geilo sokns virksomhet, tros- og verdigrunnlag.
Styret skal beslutte intern organisering og daglige drift; inkludert vareutvalg, åpningstider/dager. Styret oppretter ressursgrupper som får bestemte oppgaver ut ifra evner/interesser, som f.eks. ansvar for møbler, ansvar for bøker, ansvar for bilen.
Soknerådet skal oppdateres med referat fra styremøter/årsmelding.

3. Valg:
Valg til styret blir gjort av soknerådet. Medlemmene blir valgt for 4 år i gangen, og det avholdes valg på våren annethvert år.
Allmøtet/medarbeiderne velger valgnemnd bestående av 2 personer på høsten.
Minst et styremedlem skal velges blant soknerådets medlemmer. En kan velges utenfor sokneråd/medarbeidere. Styret konstituerer seg selv etter hvert valg.

4. Styrelederen:
Styrelederen skal være det sosiale limet i organisasjonen, lede og inspirere medarbeiderne og skape et godt miljø.
Styrelederen skal sørge for at det holdes styremøter og allmøter regelmessig.
Styrelederen har ansvar for budsjett og regnskap sammen med kasserer, og ansvar for årsmelding sammen med sekretær. Styreleder håndterer kontakten med huseier.

5. Sekretæren:
Refererer fra styremøter og medarbeidermøter/allmøter.
Fører vaktlister og sender ut til medarbeiderne. Holder oversikt over medarbeiderne og er aktiv i arbeidet med å skaffe nye.

6. Økonomiansvarlig:
Regnskap blir ført av soknet, så økonomiansvarlig har ikke noe med regnskapsføring å gjøre.
Økonomiansvarlig bør følge med og holde seg orientert om inntekter og utgifter, samt holde et visst oppsyn med kvitteringer og dagsoppgjør.
Økonomiansvarlig har medansvar for regnskap og budsjett sammen med Styreleder.
Kvartalsrapporter over salg skal gjøres tilgjengelig for medarbeiderne og sendes Soknerådet.
Årsmeldingen fungerer som rapport til sognet.

7. Allmøte:
Styret bør avholde allmøter/medarbeidersamlinger 2 ganger i halvåret. Disse møtene skal være limet i organisasjonen, og gi nyttig informasjon til og fra styret. Allmøtet har ikke vedtaksrett. Allmøter kan brukes til opplæring, inspirasjon og kursing.
Styret skal sørge for en viss opplæring av alle nye medarbeidere.
Det gis møte/talerett til soknerådsleder, diakon og kirkeverge.

8. Betaling og betalingsløsninger

Butikken skal ha godkjent kasseapparat. Butikken skal ha betalingsterminal og mulighet for betaling med Vipps. Det skal være gavekort tilgjengelig i butikken.
Vi bør unngå salg på kreditt. Vi godtar ikke pruting.
Om en kunde ønsker å returnere eller bytte en vare, skal vi være fleksible og behjelpelige. Bare unntaksvis betaler vi penger tilbake. Kunden bør kunne vise kvittering for beløpet.
De som har ansvaret i butikken, skal sørge for dagsoppgjøret av kassa, sette kvitteringen i perm og levere kontantene i banken.

3. Sammensetning og funksjonstid

Menighetsutvalgene består av 5 – 8 faste valgte medlemmer, samt varamedlemmer og en ansatt i hvert råd.

Ved gjennomgående representasjon skal hvert menighetsutvalg ha ett medlem som også er fast møtende medlem i Hol kirkelige råd (2027). Medlemmet velges for hele funksjonstiden på 4 år.

Ansatte er medlemmer i kraft av sin stilling. Kirkevergen kan oppnevne vara.

Øvrige medlemmer oppnevnes av menighetsrådet i partallsår for en periode på to år, etter innstilling fra menighetsutvalget selv eller Hol kirkelige råd (2027).

Menighetsutvalget konstituerer seg selv med leder og nestleder. Rådsmedlemmer kan med fordel velges som leder, men det anbefales ikke at prest eller ansatt velges.

Medlemmer i underutvalgene velges av kirkeutvalgene med 2 års funksjonstid, inkludert valg av leder. Det stilles ikke krav til ansattrepresentasjon eller gjennomgående representasjon.

Kirkevergen, soknepresten og annen prest med tjenesteansvar i området har møte og talerett på alle møter.

4. Ansvarsområde og fullmakter

Menighetsutvalget har ansvar for:

a. å initiere, støtte og følge opp menighetsarbeid innen sitt område
b. rekruttering, veiledning og oppfølging av frivillige
c. samarbeid med lag, foreninger og lokale aktører
d. å bidra til at menighetens tilbud er synlig og tilgjengelig lokalt

Utvalget kan disponere økonomiske midler innenfor rammer fastsatt av Hol kirkelige råd, og kan ikke inngå økonomiske eller juridiske forpliktelser utover dette.

Ved bestillinger skal ordrebekreftelse/kvittering leveres kirkekontoret som bilag.

5. Forholdet til ansatte

Menighetsutvalg har ikke arbeidsgiver- eller instruksjonsmyndighet overfor ansatte. Samarbeid med ansatte skal skje i dialog med soknepresten, prost og kirkeverge, i tråd med gjeldende ansvars- og ledelsesstruktur i Tunsberg bispedømme.

6. Kommunikasjon og samhandling

Utvalgene skal legge til rette for godt samarbeid med Hol kirkelige råd, ansatte og øvrige utvalg. Hvert år skal det utvalgene være representert i minimum ett dialogmøte i Hol kirkelige råd, enten alene eller sammen med de andre utvalgene.

Uttalelser til media og henvendelser til instanser utenfor menighetens geografiske område skal avklares med leder av menighetsrådet.

8. Rapportering og evaluering

Menighetsutvalgene sender møteinnkalling og referat til både leder av menighetsrådet, kirkekontoret, sokneprest og kirkeverge.

Utvalgene skal, i likhet med underutvalg, årlig rapportere om sin virksomhet til menighetsrådet, inkludert vurdering av måloppnåelse og eventuelle forslag til justeringer i mandat eller arbeidsform. Manglende rapportering to påfølgende år skal medføre nedleggelse

9. Endringer i mandat

Uklarheter eller behov for endringer i mandatet avgjøres av Hol kirkelige råd. Mandatet tas rutinemessig opp til revidering hver valgperiode for Hol kirkelige råd.

Innstilling:

Utvalgsstruktur og mandat vedtas med følgende tillegg/endringer:

Vedtak:

Utvalgsstruktur og mandat vedtas med følgende tillegg/endringer:

Modellen justeres av kirkeverge og prost for å gjøre den mer oversiktlig og lesbar. Justert modell vedtas i neste fellesrådsmøte.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
27/26		16.06.26	AI

KLOKKERINGING I USTEDALEN KAPELL

Saksopplysninger:

Etter en uheldig episode i forbindelse med manglende klokkeringing i Ustedalen kapell 17. mai har det foreløpig ikke lykkes å skaffe klarhet i historiske vedtak og beslutninger som har ledet frem til at vi i dag ikke praktiserer klokkeringing i Ustedalen kapell. Sannsynligvis er det slik at biskopen skulle ha blitt søkt om dispensasjon til en slik praksis etter behandling i Geilo sokneråd i en tidligere rådsperiode, men det er ikke dokumentert noen slik søknad. Dagens bruk er primært vielser og gudstjeneste 17. mai, og det har vært aktuelt å ta kirka ut av bruk. Installasjon av automatisk ringeanlegg har derfor ikke blitt prioritert de siste 20-30 år.

Klokkeringing ved vielser er ikke påkrevd ved vielser, jfr. Regler for bruk av kirkens klokker § 6, men klokkeringing har en viktig funksjon ved hovedgudstjenester. 17. mai-gudstjenesten antas å falle under andre typer gudstjenester i § 5 og skal da etter regelverket ha 5 minutter klokkeringing, samt 3 x 3 slag. Det praktiseres ikke høytidsringing fra Ustedalen kapell, men fra Geilo kulturkyrkje.

For å kunne ringe manuelt med kirkeklokka på en forsvarlig måte må følgende tiltak gjennomføres:

- Lukene i tårnet må utbedres, og det må monteres nye slåer/låser.
- Adkomst gjennom loftsluka må sikres bedre med trinn og støtte for å hindre konsekvens av fall.
- Belysningen må repareres.
- Oppheng av kirkeklokka må ettersees, og nytt ringetau monteres ned gjennom himling til galleri.

- Kirketjener må ringe manuelt fra galleriet, og må sannsynligvis benytte hørselvern (+ organist).
- Galleriet stenges for andre enn ansatte mens klokkeringingen pågår.

For å slippe utfordringene ved 3 x 3 slag er det foreslått å montere en ekstra slagklokke på galleriet for å ivareta denne funksjonen. Dersom tiltakene utføres med egne ansatte, vil det medføre en relativ liten kostnad for fellesrådet. Dette vil da typisk være vinterarbeid og utføres når det er ledig kapasitet.

Alternative løsninger er å søke biskopen om dispensasjon til å ikke ringe med kirkeklokken i Ustedalen kapell jfr. Regler for bruk av kirkens klokker § 10, å installere automatisk ringeanlegg med slaghammer (kostnad 100 – 150.000,-), eller å slutte helt også med 17. maigudstjenesten i Ustedalen kapell.

Regler for bruk av kirkens klokker § 10 sier at det er menighetsrådet som har ansvar for å registrere tradisjonene med manuell ringing og annen ringepraksis. Saken bør derfor oversendes til Geilo sokneråd, og så diskuteres av kirketjener, kirkemusiker og prest jfr. Regler for bruk av kirkens klokker § 10 før eventuelle tiltak iverksettes. Geilo sokneråd bes også ta stilling til dekning av kostnader dersom det velges en annen løsning enn innstillingen.

Innstilling:

Hol kirkelige fellesråd ønsker en enklest og billigst mulig løsning for manuell ringing i Ustedalen kapell. Saken oversendes til Geilo sokneråd, jfr. Regler for bruk av kirkens klokker § 10, før den diskuteres av kirketjener, kirkemusiker og prest, og nødvendige tiltak eventuelt iverksettes.

Vedtak:

Hol kirkelige fellesråd ønsker en enklest og billigst mulig løsning for manuell ringing i Ustedalen kapell. Saken oversendes til Geilo sokneråd, jfr. Regler for bruk av kirkens klokker § 10, før den diskuteres med kirketjener, kirkemusiker og prest, og nødvendige tiltak eventuelt iverksettes.

Informasjon om klokkeringing henges opp i kirka.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
28/26		16.06.26	AI

STATUS HOL GAMLE KYRKJE

Saksopplysninger:

Kirkevergen orienterer om status og revidert søknad til Riksantikvaren om tiltak i møtet.

Innstilling:

Hol kirkelige fellesråd tar saken til orientering.

Vedtak:

Hol kirkelige fellesråd tar saken til orientering. Møte i byggenemnda neste uke.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
29/26		16.06.26	AI

EVENTUELT

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
30/26		16.06.26	AI

RESULTATER OG OPPFØLGING AV MEDARBEDERUNDERSØKELSEN 2026 (U.off. § 14)

Saksopplysninger:

Medarbeiderundersøkelsen 2026 ble besvart i uke 10-12 med en svarprosent på 72,7%.
Vedlagte rapport for 10-faktorundersøkelsen viser resultater som er relativt nær resultatene for både Trossamfunnet Den norske kirke, kirkelig sektor som helhet og fylkeskommunene som referanse.

Faktor	Hol kirkelige fellesråd	Trossamfunnet Den norske kirke	Kirke	Fylkeskommuner
1. Indre motivasjon	4.1	4.2	4.2	4.2
2. Mestringstro	4.1	4.2	4.2	4.2
3. Autonomi	4.1	4.3	4.3	4.3
4. Bruk av kompetanse	4.2	4.1	4.1	4.1
5. Mestringsorientert ledelse	3.8	3.8	3.8	3.8
6. Rolleklarhet	3.8	4.0	4.0	4.0
7. Relevant kompetanseutvikling	3.5	3.5	3.5	3.5
8. Fleksibilitetsvilje	3.8	4.0	4.0	4.0
9. Mestringsklima	3.5	3.8	3.7	3.8
10. Prososial motivasjon	4.3	4.4	4.4	4.4

I oppfølgingsprosessen med staben er disse to faktorene valgt ut for å bevare og videreutvikle:

2. Mestringstro

8. Fleksibilitetsvilje

Faktorene som staben ønsker å forbedre var også de som fikk dårligst score jfr. referanse:

6. Rolleavklaring (Også tema etter Medarbeiderundersøkelsen 2023)

9. Mestringsklima

Det ble også svart på en del tilleggsspørsmål på fysiske arbeidsforhold, der samlet score ble 4,1 vs. 4,0 i gjennomsnitt for Trossamfunnet Den norske kirke. Score for psykososiale forhold ble 2,9 vs. 3,0 for Trossamfunnet Den norske kirke. Her var det spesielt «for stort tidspress» som pekte seg negativt ut med en score på 2,1 vs. 2,8 for Trossamfunnet Den norske kirke.

Det er lite spor etter den pågående personalkonflikten i denne undersøkelsen, men spørsmålene som ble stilt var heller ikke laget for å sette lys på denne typen arbeidskonflikt. Ved behov kan den detaljerte rapporten fremlegges i møtet, i likhet med KAs rapport fra sine undersøkelser, men anbefalingene er at slike rapporter skal forbeholdes AU eller bare et lite antall nøkkelpersoner.

På grunn av ferie og fravær er det ikke mulig med en hensiktsmessig oppfølging før tidligst i september.

Innstilling:

Hol kirkelige fellesråd tar resultatene fra Medarbeiderundersøkelsen til orientering.

Vedtak:

Hol kirkelige fellesråd tar resultatene fra Medarbeiderundersøkelsen til orientering.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
31/26		16.06.26	AI

KIRKEVERGENS OG ARBEIDSMÅL (U.off. § 14)

Saksopplysninger:

Blant tiltakene som ble avtalt i ledersamtalen 15.12.2025 var at fellesrådet skal sette opp realistiske arbeidsmål for kirkevergen, siden det har vært høy arbeidsbelastning over lang tid og vanskelig å både prioritere og rekke over alle arbeidsoppgaver. Punkt 4 i lederavtalen spesifiserer at målene skal være både økonomisk og praktisk gjennomførbare, og kunne la seg evaluere.

I realiteten er det nå snakk om hvilke mål fellesrådet ønsker å prioritere og innenfor denne valgperioden, før Kirkevalget høsten 2027.

Blant de store oppgavene/prosjektene som det bør prioriteres mellom er: (Listen er ikke uttømmende)

- At kirkevergen møter fast i soknerådsmøtene
- At kirkevergen forbereder saker til soknerådsmøtene, inkludert oppfølging av bispevisitasen, samlet plan for menigheten i KirkaVår og rutiner for kirkelige handlinger inkl. kirkevert/medliturg
- Videre detaljering av ordning med felles sokneråd fra Kirkevalget 2027
- Nytt delegasjonsreglement (i samarbeid med Ål)
- Nye økonomireglement, arbeidsreglement, permisjonsreglement, reglement for folkevalgtes arbeidsvilkår, samarbeidsavtaler etc. (i samarbeid med Ål)
- Etablering av personalhåndbok for ansatte i Hol kirkelige fellesråd (sammen med Ål)
- Revidering av HMS-system med oppdateringer i forhold til nye avviks- og varslingssystem
- Stabsutvikling og utvidet oppfølging av medarbeiderundersøkelsen 2026
- Etablering av nye tilbud i Geilo kulturkyrkje onsdager
- Sluttrapport for Hol kyrkje – Kirkebevaringsfondet
- Avslutting av forsikringskrav, Hol kyrkje
- Særskilt forprosjekt for Hol gamle kyrkje – Kirkebevaringsfondet
- Søknad om hovedprosjekt Hol gamle kyrkje – Kirkebevaringsfondet
- Forberedelser til jubileumsmarkering for Hol gamle kyrkje i 2028
- Minnelunder i Hovet, Dagali og Skurdalen
- Idriftsetting av Ordna Eiendom som vedlikeholdssystem
- Ferdigstilling av korpartiet i Geilo kulturkyrkje
- Verneplan for gravplassene i Hol

Det anslås at hvert av punktene over tilsvarer ca. 50-200 timer arbeidstid. Kirkevergen tenker at det mest hensiktsmessige vil være å prioritere inntil 5 tiltak, og lage en parallell liste over prosjekter/mål som fellesrådet ikke anser at er realistisk å gjennomføre innenfor denne valgperioden.

Det er også mulig å delegere denne prosessen til AU, men kirkevergen er usikker på om det vil være hensiktsmessig.

Innstilling:

Fellesrådet utarbeider en liste med 5 prioriterte tiltak, samt en liste over tiltak som ikke anses realistisk å gjennomføre innenfor valgperioden.

Vedtak:

Kirkevergen og fellesrådsleder utarbeider en liste med 5 prioriterte tiltak, samt en liste over tiltak som ikke anses realistisk å gjennomføre innenfor valgperioden:

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
32/26		16.06.26	AI

KIRKEVERGENS LØNNS- OG LEDERSAMTALE (U.off.)

Saksopplysninger:

Lønnsjustering gjøres normalt gjeldende fra 1. mai hvert år også for kirkevergen, selv om lønnsjusteringen normalt fastsettes senere på året. Omstendighetene gjør at rådsleder ønsker å fastsette ny årslønn gjeldende fra 1. mai allerede i dette møtet. Saken legges frem av rådsleder, og kirkevergen fratrer størstedelen av saksbehandlingen etter behov/avtale.

Innstilling:

AU gis mandat til å forhandle lønn sammen med kirkevergen.

Vedtak:

Saken utsettes.

Saksnummer:	Arkivkode:	Møtedato:	Saksb.:
33/26		16.06.26	AI

FELLESRÅDSLEDERS FRATREDEN OG VALG AV NY NESTLEDER (U.off. § 14)

Saksopplysninger:

Fellesrådsleder har meldt at han ønsker å fratre sin rolle, med vedlagte begrunnelse, og i henhold til Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet § 1 – 4 så vil da nestleder tiltre ut perioden frem til 30. november. Ny nestleder må velges, og generelt bør dette ikke være geistlig eller kommunal representant i henhold til Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellesråd.

Det presiseres at nestleder vil få en aktiv rolle i AU og A-utvalg fremover.

Vedtak:

Sittende leder Ole Bjørn Kleven fortsetter til ordinært valg.